

## Ledelses- og mødestruktur for Institut for Klinisk Medicin, Aarhus Universitet

### Ledelsesstruktur

Det er intentionen med aftalekomplekset mellem Aarhus Universitetshospital/RM og Institut for Klinisk Medicin/Health at tydeliggøre integrationen og ledelsen af klinik, forskning og uddannelse, jvf. nedenstående diagram.



Som det illustreres i diagrammet er der på universitetssiden lagt op til en ledelsesstreng parallelt med ledelsessystemet på AUH.

Institutlederen for bordenden udgør sammen med de klinisk koordinerende lærestolsprofessorer et ledelsesforum i universitetsregi på linje med det ledelsesforum, der udgøres af hospitalsledelsen sammen med centerledelserne. Det betyder, at lederen og sekretariatslederen fra Institut for Klinisk Medicin og de koordinerende kliniske lærestolsprofessorer har et formelt mødeforum 1½ time hver anden uge: *Formål:* opfølgning AU/AUH strategi (forskning, talentudvikling, Ph.D- studerende), løbende sager, prioritering af ressourcer. Dagsorden og referat (IKM).

Institutlederen kan og vil uddelegere visse ledelsesopgaver således at de klinisk koordinerende lærestolsprofessorer er nærmeste ledere for de respektive kliniske lærestolsprofessorer i hvert sit center, og at den kliniske lærestolsprofessor er nærmeste leder for afdelingens øvrige professorer, når det gælder forhold vedrørende den universitære funktion.

De professorer der er ansat på IKM og som ikke har et tilhørsforhold til en klinisk afdeling (ikke-kliniske professorer) refererer direkte til institutlederen.

Ligeledes i forlængelse af aftalekomplekset mellem AUH/RM og IKM/Health oprettes en akademisk koordinator på hvert af regionshospitalerne. Den akademiske koordinator har en lignende ledelsesmæssig indplacering på regionshospitalet, som den klinisk koordinerende professor har på centerniveau på universitetshospitalet. Det vil sige, at der forventes et

ledelsesmæssigt samarbejde mellem den akademiske koordinator og hospitalsledelsen hvad angår de forsknings- og undervisningsmæssige forhold på regionshospitalet.

### **Mødestruktur vedrørende forskning og uddannelse på Aarhus Universitetshospital**

Samtidig er det gensidigt forpligtende samarbejde på alle ledelsesniveauer konsolideret. Det er institutlederens og hospitalsledelsens opfattelse at samarbejdet på alle ledelsesniveauer understøttes med etableringen af strukturerede mødefora. Den konkrete planlægning aftales i hvert center og i hver afdeling, og kan være forskellig.

Særlige mødeforhold gør sig gældende for psykiatrien, der ikke har samme ledelsesstruktur som den somatiske del af universitetshospitalet, men institutlederen afholder regelmæssige møder med cheflægen for psykiatrien og den klinisk koordinerende lærestolsprofessor.

Nedenfor findes en beskrivelse af mødefora på hvert niveau.

***Forskning og uddannelse på Aarhus Universitetshospital:*** Lederen for Institut for Klinisk Medicin og hospitalsledelsen, AUH.

*Formål:* Opfølgning og aftaler vedr. AU/AUH strategi. 2 x årligt. Dagsorden og referat (HL/IKM skiftevis). Derudover afholdes løbende ad-hoc møder.

***Forskning og uddannelse på centerniveau:*** Centerledelse og klinisk koordinerende professor.

*Formål:* løbende driftssager med betydning for forskning, udvikling og uddannelse på tværs i centret. Møde kadencen aftales i hvert center, men minimum 1 x månedligt.

***Forskning og uddannelse på afdelingsniveau:*** Afdelingsledelse og klinisk lærestolsprofessor.

*Formål:* løbende driftssager med betydning for forskning, udvikling og uddannelse i afdelingen. Møde kadencen aftales i hver afdeling, men minimum 1 x månedligt.

***Ledermøde for Aarhus Universitetshospital:*** Hospitalsledelsen, institutlederen for IKM, alle centerledelser, klinisk koordinerende professorer, alle afdelingsledelser og alle lærestolsprofessorer.

*Formål:* Dialog og information på tværs i universitetshospitalet vedrørende drift, kvalitet, forskning, udvikling og uddannelse. 2½ time i auditoriet 2 x årligt. Dagsorden (HL).

***Lederseminar:*** Hospitalsledelsen, institutlederen for IKM, alle centerledelser, klinisk koordinerende professorer, alle afdelingsledelser, 2 x årligt, internat 1 døgn.

***Forskning og uddannelse på regionshospitalerne:*** HL, lederen og sekretariatslederen fra Institut for Klinisk Medicin og den akademiske koordinator på regionshospitalet.

*Formål:* Opfølgning og aftaler vedr. AU/RM strategi. 2 x årligt. Dagsorden og referat (regionshospitalet)

## **Følgende specifikke ledelsesopgaver vil blive uddelegeret:**

### **MUS samtaler**

Alt videnskabeligt personale, TAP personale og administrativt personale ved IKM skal tilbydes årlige MUS samtaler.

Institutlederen afholder MUS med de klinisk koordinerende professorer samt de fuldtidsansatte professorer og lektorer (med mindre de er tilknyttet en professor) ved IKM.

MUS samtalerne finder i øvrigt sted hos nærmeste leder (jvf ovenstående).

TAP personale afholder MUS med den professor, der er videnskabelig leder for den pågældende.

Sekretariatslederen for IKM afholder MUS med de administrative medarbejdere i IKM.

De enkelte ledere er ansvarlige for indbydelse til samtalerne.

*AU-HR har udarbejdet skabelon til brug for MUS. Kan fås ved henvendelse i IKM's sekretariat.*

### **Annuum**

Alle ordinære professorer og lektorer samt PhD-studerende med PhD stipendium fra universitetet har hidtil automatisk fået tildelt et årligt annuumsbeløb til egen disposition indenfor de af universitetet fastsatte rammer. Derudover er undervisningsaktivitet på PhD-skole kurser takseret med midler, der er overført på underviserens annuumskonto. Fakultetsledelsen har besluttet, at fra 1.januar 2013 vil midlerne overgå til institutniveau og tildeles forskerne derfra. På Institut for Klinisk Medicin vil det forvaltes således, at de relevante midler udmøntes til den kliniske lærestolsprofessor, der herefter har det ledelsesmæssige ansvar for fordelingen af midlerne indenfor eget område.

På de områder, der ikke er dækket af en klinisk lærestolsprofessor vil institutlederen udpege en ansvarlig.

### **PURE**

Indrapportering af forskning- og undervisningsaktiviteten i PURE er essentiel for tildeling af basisbevillinger fra staten til universitet og fakultet. Den kliniske lærestolsprofessor har det ledelsesmæssige ansvar for at indrapporteringen til PURE foretages indenfor sit område.

På de områder, der ikke er dækket af en klinisk lærestolsprofessor vil institutlederen udpege en ansvarlig.

*Instituttet vil iværksætte undervisning for de relevante professorsekretærer, der skal bistå med indberetningen.*

### **Samarbejdsaftaler**

Der indgås et stigende antal samarbejdsaftaler – aftaler mellem forskere og industrien og aftaler mellem forskere/forskerinstitutioner. Alle aftaler skal godkendes og underskrives af institutlederen. En forudsætning for institutlederens underskrift er at aftalen er godkendt af den juridiske konsulent (TTO) og forskeren, og når en klinisk afdeling er involveret af lærestolsprofessoren og den ledende overlæge.

*Instituttet vil i samarbejde med TTO afholde et informationsmøde for interesserede professorer om samarbejdsaftalernes indhold og faldgruber.*